

# קול קורא לסיוע במימון השתתפות בהשתלמויות/ כנסים/ סדנאות בארץ ובחו"ל בתחום חקר הים לתלמידים לתארים מתקדמים (תואר שני, דוקטורט ופוסט דוקטורט) ולטכנאים במוסדות השותפים במרכז הישראלי לחקר הים התיכון- מחזור ב' תשפ"ה

קול קורא מס': 25/1

הגשה עד ליום 12 ביוני 2025 בשעה 08:00

המרכז לחקר הים התיכון בישראל (להלן "המרכז") שואף לקדם מחקר ימי  
ישראלי בים התיכון באמצעות תמיכה בהכשרת סטודנטים ופוסט-דוקטורנטים.  
בהתאם לכך, המרכז תומך בהשתתפות סטודנטים לתארים מתקדמים וצוותים  
טכניים בהכשרות הקשורות לחקר הים התיכון (השתלמויות, כנסים וסדנאות  
הקשורים לחקר הים, לרבות שימוש בתשתיות, ציוד ימי וניתוח נתונים).

המרכז בו שותפים: אוניברסיטת חיפה, הטכניון, מכון ויצמן למדע, אוניברסיטת  
תל אביב, אוניברסיטת בר אילן, אוניברסיטת בן גוריון, האוניברסיטה העברית,  
המרכז האקדמי רופין, אוניברסיטת רייכמן, אוניברסיטת אריאל, חיא"ל והמכון  
הגאולוגי (להלן: "המוסדות השותפים"), מעוניין לעודד השתתפות של תלמידים  
לתארים מתקדמים ועובדים טכניים מקצועיים בהשתלמויות/כנסים/סדנאות  
בארץ ובחו"ל הקשורות לידע בתחום חקר הים שצפויים להתקיים בארץ או בחו"ל  
ולהסתיים עד לתאריך 30/09/2025 (להלן: "השתלמות/כנס/סדנה").

מועמד שיעמוד בתנאי הקול הקורא ויבחר בהתאם לתנאיו יהא זכאי לקבלת מימון  
בסכום של עד 4,000 ש"ח, כפי שייקבע על ידי המרכז על פי הקריטריונים  
המפורטים בקול קורא זה או עד לגובה המימון המבוקש, הנמוך מבין השניים  
(להלן: "המימון"). מימון יינתן על ידי המרכז בכפוף להשתתפות בהשתלמות  
וכנגד הצגת המסמכים הנדרשים וקבלות מקוריות, הכל כמפורט בקול קורא זה.

המרכז קורא בזאת להשתתפות בתחרות לקבלת המימון.

## תנאי ההשתתפות

1. ההשתתפות בתחרות לקבלת המימון מותנית בקיום התנאים המצטברים הבאים:

1.1. המועמד הנו סטודנט פעיל לתואר שני / תואר שלישי / פוסט דוקטורנט/עובד

טכני / מנהלי באחד מהמוסדות השותפים כהגדרתם לעיל.

1.2. ההשתלמות/הכנס/ סדנה המוצעת על ידי המועמד ושהוא מתעתד

להשתתף קשורה לחקר הים והנגשת הנתונים המתקבלים מהם וצפויה

להתקיים בארץ או בחו"ל לפני 30 בספטמבר 2025.

1.3. ההשתלמות/כנס/סדנה המוצעת טרם החלה במועד הגשת המועמדות וצפויה

להסתיים עד לתאריך 30/9/2025 .

1.4. המועמדות הוגשה עד ליום 12/6/2025.

2. קבלת המימון כפופה להשתתפות בהשתלמות ולהתקיימות כל תנאי תקנון זה.

## אופן הגשת מועמדות

3. המועמדות תוגש לא יאוחזר מן המועד הקובע כהגדרתו לעיל, למרכז באמצעות

דוא"ל לכתובת: [merci@univ.haifa.ac.il](mailto:merci@univ.haifa.ac.il)

4. המועמדות תכלול את המסמכים הבאים:

4.1. טופס בקשה בנוסח נספח א' לקול קורא זה; בטופס כאמור יש לציין את

הסכום המבוקש למימון מהמרכז לצורך ההשתתפות בהשתלמות/ כנס/ סדנה

ולפרט את ההוצאות המבוקשות במסגרת מימון זה, וכן את מקורות המימון

האחרים מכל מקור או גורם שהוא. ככל שמקורות המימון המשלים לא ידועים

במלואם בשלב הגשת הבקשה, יתחייב המועמד בטופס ההגשה להציג את

מקורות המימון המשלימים על פי דרישת המרכז או מיד עם השגתם, לפי



המוקדם מבניהם, ויצהיר כי ידוע לו כי הצגת מקורות המימון המשלימים עד לכיסוי מלוא הוצאות ההשתלמות/ כנס/ סדנה ואישור מקורות המימון המשלים על ידי המרכז הם תנאי לזכייה בקול הקורא;

4.2. מכתב מפורט המנמק את חשיבות ההשתתפות של המועמד בהשתלמות/כנס/ סדנה, ומדוע על המרכז לתמוך במימון ההשתתפות כאמור;  
4.3. קורות חיים של המועמד;

4.4. אישור לימודים תקף מאחד מהמוסדות השותפים/תעודת עובד וציון הצורך המקצועי בהשתלמות (הספציפי בנושא המכשור/ציוד) לעובד טכני;  
4.5. גיליון הציונים של המועמד עבור תלמידי תואר שני שנה א' - גיליון ציונים תואר ראשון; עבור תלמידי תואר שני שנה ב' - גיליון ציונים עדכני עד לסמסטר הנוכחי; עבור תלמידי תואר שלישי - גיליון ציונים תואר שני וציונים עדכניים, במידה ויש; תלמידי פוסט-דוקטורנט - רשימת פרסומים;  
4.6. מכתב המלצה מהמנחה הישיר של המועמד/מכתב המלצה ממנהל אקדמי ומינהלי;

4.7. אישור הרשמה להשתלמות/ כנס/ סדנה;  
4.8. על המועמד להגיש את המסמכים שלעיל במסמך אחד בפורמט PDF, ולפי הסדר שהוצג לעיל. יש לצרף כדף ראשון את רשימת המסמכים ולסמן ב- ☒ את המסמכים שהוגשו;

4.9. מועמד אשר לא יצרף את כלל המסמכים הנדרשים, המרכז יהיה רשאי לפסול את בקשתו;

4.10. מבלי לגרוע באמור לעיל, המרכז יהא רשאי לבקש ממועמד השלמת מסמכים או הבהרות בנוגע לבקשתו ובנוגע לכל פרט אחר;



5. בקשות המועמדים אשר קיימו את תנאי ההשתתפות תועברנה לוועדת השיפוט מטעם המרכז אשר תדון בהן ותבחר את המועמד/ים הזוכה/ים. כל חבר בוועדה יבחן את כלל הבקשות, למעט בקשות של מועמדים הלומדים במוסד האקדמי אליו משתייך חבר הוועדה או כאלו המהוות ניגוד עניינים (מנחים/מונחים/עבודה משותפת וכיו"ב).

6. למרות האמור לעיל, הועדה תהא רשאית להימנע מלבחור בבקשה כזוהי, וזאת על מנת לאפשר זכייה של מגוון מועמדים מדיסציפלינות/מחלקות שונות וממוסדות שונים.

**כללי**

7. הועדה תהא רשאית לקבוע את מספר הזוכים במימון ואת סכומי המימון בהתאם לשיקול דעתה ותקציב המרכז ובלבד שכל מימון לא יעלה על **4,000 ₪**. אישור סופי להחלטות הועדה יינתן בהתאם לתקציב הזמין ובאישור יו"ר ועדת ההוראה ובכפוף לקבלת אישור מנהלי ואישור תקציבי של המרכז וכפוף לנהלי המרכז.

8. המימון יוענק למועמד/ים שיזכה/ו בתשלום אחד ע"י המרכז באמצעות המחאה או באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק שלו/הם וזאת בכפוף לתנאים המצטברים הבאים:

א. המועמד השתתף בהשתלמות/ כנס/ סדנה שלגביה הוגשה מועמדותו לקול קורא זה והציג בפני המרכז אישור השתתפות רשמי בהשתלמות/ סדנה/ כנס.

ב. המועמד הציג בפני המרכז כרטיס טיסה אלקטרוני והוכחה על אישור יציאה מהארץ וכניסה לאחר תום הכנס (מומלץ לשמור את אישורי ביקורת גבולות בכניסה וביציאה מנתב"ג).

ג. המועמד הציג בפני המרכז חשבוניות וקבלות מקוריות כנגדם יועבר המימון בהתאם לגובה הזכייה.

ד. המועמד חתם על נוסח ההצהרה **נספח ב'** לקול קורא זה וכן על הנוסח **נספח ג'**. המימון יוענק למועמד/ים בכפוף לכך שמילא/ו אחר מלוא התנאים שבתקנון התחרות.

9. מובהר כי המימון יועבר בהתאם לגובה הזכייה שאושרה ולטובת עלויות הקשורות להשתתפות בהשתלמות/ כנס/ סדנה בלבד (עלות ההשתלמות/ כנס/ סדנה עצמה וכן עלות ההגעה אליה והלינה) ולא יינתן מימון עבור -

א. הוצאות שכבר מומנו ע"י גורם אחר.

ב. הוצאות שלא אושרו מראש.

ג. כל הוצאה שאינה קשורה במישרין להשתתפות בהשתלמות/כנס/סדנה ו/או הוצאה אשר חורגת מן הסביר או המקובל בנסיבות העניין, לפי שיקול דעת המרכז.

10. המימון לזוכה יינתן רק בכפוף לכך שיוגשו למרכז כל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל וזאת עד לא יאוחר מתאריך **30/09/2025**. ככל שהמסמכים כאמור, כולם או חלקם, יוגש לאחר מועד זה, המרכז לא ישלם את סכומי המימון והמועמד הזוכה מוותר על כל טענה בעניין זה.

11. המרכז יהיה רשאי להעניק רק חלק מן המימון הנדרש, שלא להעניק את המימון כלל, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12. המרכז יהיה רשאי בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא לפעול כדלקמן - להפסיק או לבטל את התחרות ו/או לשנות את תנאי התקנון ו/או לשנות את תנאי ההשתתפות בתחרות ו/או לשנות את תקופת התחרות ו/או את המועדים ו/או את גובה המימון וכל משתתף מוותר על כל טענה בנוגע לכך.

13. התחרות תתבצע בהתאם להוראות תקנון התחרות המפורטות. הגשת מועמדות

לתחרות תחשב להסכמה לכל תנאי הקול הקורא והתקנון כאמור.

14. לשאלות ופרטים נוספים ניתן לפנות לשמירת חיימזון במיל:

[merci@univ.haifa.ac.il](mailto:merci@univ.haifa.ac.il)



המרכז האקדמי רופין  
Ruppin Academic Center



## נספח א'-

### טופס בקשה לקבלת מימון להשתתפות בהשתלמות/ כנס/ סדנה בארץ ובחו"ל-

קול קורא לסיוע במימון השתתפות בהשתלמויות/ כנסים/ סדנאות בארץ ו/או בחו"ל בתחום מדעי הים לתלמידים לתארים מתקדמים (תואר שני, דוקטורט ופוסט דוקטורט) ולטכנאים במוסדות השותפים במרכז הישראלי לחקר הים התיכון -

### מחזור ב' תשפ"ה

### קול קורא מס' 25/1

### חלק א'- למילוי על-ידי הסטודנט. ית / הטכנאי. ת.

### פרטים אישיים:

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ חוג: \_\_\_\_\_  
מסלול לימודים: \_\_\_\_\_ מוסד לימודים: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד: \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

### פרטים אודות ההשתלמות/סדנה/כנס:

שם ההשתלמות/ כנס/ סדנה: \_\_\_\_\_  
שם הארגון שמקיים את ההשתלמות/ כנס/ סדנה: \_\_\_\_\_  
מקום ההשתלמות/ כנס/ סדנה: \_\_\_\_\_  
מועד ההשתלמות/ כנס/ סדנה: מתאריך \_\_\_\_\_ עד לתאריך \_\_\_\_\_  
הערות: \_\_\_\_\_

רצ"ב: ☐ אישור רישום להשתלמות/ כנס/ סדנה

**פירוט צפי הוצאות (בש"ח):**

דמי השתתפות בהשתלמות/ כנס/ סדנה: \_\_\_\_\_

הוצאות טיסות: \_\_\_\_\_

הוצאות לינה: \_\_\_\_\_

אחר: \_\_\_\_\_

סה"כ צפי ההוצאות: \_\_\_\_\_

גורם מממן נוסף: ☐ מוסד לימודים ☐ אחר \_\_\_\_\_

סכום ומהות הסיוע ע"י הגורמים הנוספים: \_\_\_\_\_

סכום המענק המבוקש מהמרכז (בש"ח): \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





## חלק ב' - למילוי ע"י המנחה/ראש מינהל

### המלצת המנחה:

הסטודנט/ית / הטכנאי/ת \_\_\_\_\_ ישתתף/ תשתתף

בהשתלמות/ כנס/ סדנה אשר פרטיה רשומים לעיל. המלצות ונימוקים למתן

הסיוע במימון הוצאות ההשתלמות/ כנס/ סדנה, כולל רלבנטיות לנושא מחקר/ה:

---



---



---



---

שם המנחה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

---



המרכז האקדמי רופין  
Ruppin Academic Center



## נספח ב' לקול הקורא-הצהרה לזוכים

המרכז הישראלי לחקר הים התיכון (להלן: "**המרכז**") והמוסדות השותפים בו מתכבדים להעניק לך מימון לטובת השתתפות בכנסים/השתלמויות/סדנאות בארץ ובחו"ל בתחום מדעי הים בעקבות זכייתך בתחרות ועל מנת לאפשר לך להשתתף בכנס/השתלמות/סדנה כאמור.

כתנאי לקבלת המימון יש למלא את פרטיך להלן ולהצהיר כדלקמן:

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

:TOIΔ

מצהיר ומאשר בזאת כי:

1. זכייתי במימון לא הושגה תוך הפרת התקנון ו/או בניגוד לתנאיו וכי במידה ויתברר אחרת, אני מתחייב להשיב את סכומי המימון בחזרה מבלי לפגוע בסעדים ובזכויות של המרכז והמוסדות השותפים בו על פי כל דין.
2. ידוע לי כי אקבל את המימון לידי באמצעות המרכז בכפוף להתקיימות כל התנאים המפורטים בתקנון התחרות והצגת כל המסמכים הנדרשים בו במועד הנדרש, וכי אין ולא תהיה לי ו/או למי מטעמי כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה נגד המרכז והמוסדות השותפים בו ו/או מי מטעמם בכל הקשור והנובע מהתחרות או המימון.
3. אני מסכים כי במסגרת הזכייה שמי ופרטיי יותרו לפרסום של המרכז והמוסדות השותפים בו ואני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בנוגע לפרסום כאמור ו/או לשימוש בשמי במסגרת פרסומים בקשר עם תחרות זו ו/או פרסומים אחרים של המרכז והמוסדות השותפים בו.
4. אני מתחייב כי בכל פרסום הנובע מהשתתפותי בהשתלמות תצוין תמיכת המרכז בנוסח להלן: "ההשתתפות בכנס/השתלמות/סדנה מומנה (או נתמכה) עבור (שמך) על ידי המרכז הישראלי לחקר הים התיכון." "Funding (or support) provided to (your name) by the Mediterranean Sea Research Center of Israel"
5. ידוע לי כי כל מס, ניכוי או דרישה לתשלום מס, מכל סוג שהוא, יהיו באחריותי ועל חשבוני בלבד. המרכז יהיה רשאי להעביר לשלטונות המס, אם יידרש לכך על פי הדין, את פרטיי ו/או ניכוי מס במקור. המרכז לא יהיה חייב בתשלום מס כלשהו בקשר לזכייה.

זהו שמי, אז חתימתי ותוכן הצהרתי זו אמת.

על החתום: \_\_\_\_\_

## נספח ג' לזוכה-

### בקשה להחזר הוצאות בגין השתתפות בהשתלמות/ כנס/ סדנה בארץ ובחו"ל

בתמיכת המרכז הישראלי לחקר הים התיכון לפי קול קורא לסיוע במימון השתתפות בהשתלמויות/ כנסים/ סדנאות בארץ ובחו"ל בתחום מדעי הים לתלמידים לתארים מתקדמים (תואר שני, דוקטורט ופוסט דוקטורט) ולטכנאים במוסדות השותפים במרכז הישראלי לחקר הים התיכון- מחזור ב' תשפ"ה - קול קורא מס': 25/1

### פרטי הבקשה להחזר הוצאות

שם הסטודנט/ית / הטכנאי/ת. \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ חוג: \_\_\_\_\_

מסלול לימודים: \_\_\_\_\_ מוסד לימודים: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

### רצ"ב המסמכים הבאים:

#### מסמכים המוכיחים את נסיעתי:

- ☐ כרטיס טיסה אלקטרוני;
- ☐ צילום דרכון, כולל העמודים עם תמונתי ועם החותמות המעידות על יציאה וכניסה לישראל או כרטיסי עליה למטוס, או אישורי ביקורת גבולות;

#### חשבוניות וקבלות מקוריות עבור החזר ההוצאות כדלקמן (סמן V במקום המתאים):

☐ תשלום דמי השתתפות בהשתלמות/ כנס/ סדנה;

☐ תשלום עבור טיסות;

☐ תשלום עבור הלינה;

☐ הוצאות נוספות, אלא פרט/י: \_\_\_\_\_

הסכום המבוקש להחזר הוצאות: \_\_\_\_\_ ש"ח

קבלת המימון כפופה לאישור מינהלי ותקציבי מראש, לתקנות מס הכנסה ולהנחיות ות"ת.

אני מאשר/ת כי איני מקבל/ת מימון נוסף ממקורות אחרים בגין החזר ההוצאות אשר אושרו לי במסגרת המרכז הישראלי לחקר הים התיכון. ידוע לי כי קבלת התשלום מותנית בהעברת חשבוניות וקבלות מקוריות.

על החתום:

| שם מלא | מספר ת.ז | מוסד אקדמי | תאריך |
|--------|----------|------------|-------|
|--------|----------|------------|-------|



המרכז האקדמי רופין  
Ruppin Academic Center

