

קול קורא מטעם המרכז הישראלי לחקר הים התיכון להשתתפות

במימון הוצאות ארגון סדנאות בארץ בתחום ים תיכון במהלך

שנה"ל תשע"ח במוסדות השותפים במרכז

קול קורא מס': 9/1

תקנון התחרות

הגדרות

המרכז הישראלי לחקר הים התיכון ; המרכז :
המוסדות השותפים : המוסדות השותפים :
אוניברסיטת חיפה, הטכניון, מכון ויצמן למדע, אוניברסיטת בר
אילן, אוניברסיטת ת"א, אוניברסיטת בן גוריון, האוניברסיטה
העברית, המרכז האקדמי רופין, היא"ל והמכון הגאולוגי.
ועדה הפועלת במסגרת המרכז, שעיקר פעילותה בעידוד סטודנטים
לתארים מתקדמים בתחום המחקר וההוראה הנוגעים למחקר ים-
תיכון.
31 בינואר 2018, בשעה 8:00 או מועד אחר שיפורסם ע"י המרכז.
המועד הקובע :

פרשנות

1. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה כלשהי, בין הוראות תקנון זה לפרסומים אחרים
כלשהם בדבר הקול הקורא, לרבות באמצעי התקשורת, תגברנה הוראות תקנון זה לכל דבר
ועניין.

מבוא

2. המרכז והמוסדות השותפים המרכיבים אותו מעוניינים לעודד קיום סדנאות העשרה בארץ
העוסקות במגוון ההיבטים המדעיים הטכנולוגיים והסביבתיים של חקר הים התיכון (להלן :
"הסדנאות"). לשם כך מעוניין המרכז לסייע במימון סדנאות כאמור, בכפוף לאישור מנהלי
ותקציבי של המרכז ולזמינות תקציבית. כל סדנה שתעמוד בתנאי התחרות ותיבחר בהתאם

לתנאי תקנון זה תהא זכאית לקבלת מימון בסכום של עד 20,000 ש"ח, כפי שייקבע על ידי המרכז על פי הקריטריונים המפורטים בתקנון זה או עד לגובה המימון המבוקש, הנמוך מבין השניים.

3. מטרת תקנון זה לקבוע את הכללים שיחולו על התחרות לקבלת המימון.

כללי ההשתתפות בתחרות

4. ההשתתפות בתחרות לקבלת המימון מותנית בקיום התנאים המצטברים הבאים:

- 4.1. המועמד הנו חבר סגל אקדמי באחד מהמוסדות השותפים כהגדרתם לעיל.
- 4.2. הסדנה המוצעת של המועמד קשורה להיבטים המדעיים/הטכנולוגיים/הסביבתיים של חקר הים התיכון. הסדנה יכולה להיות תיאורטית או מעשית (כגון הפלגות מחקר בים התיכון וכו').
- 4.3. הסדנה המוצעת צפויה להתקיים בארץ באחד מן המוסדות השותפים ולהסתיים עד לתאריך 28.2.2018 או הסדנה המוצעת והוצאותיה התקיימו ובוצעו החל מתשע"ח.
- 4.4. הסדנה המוצעת טרם התחילה במועד הגשת המועמדות.
- 4.5. הסדנה המוצעת צריכה להיות מוגדרת כ"העשרה" ולא סדנה המוכרת לצורך ניקוד אקדמי לתואר.
- 4.6. הסדנה המוצעת תהא פתוחה לסטודנטים מכל המוסדות השותפים (בכפוף לעמידה בתנאי קבלה).
- 4.7. המועמדות הוגשה עד למועד האחרון להגשת המועמדות.
5. קבלת המימון כפופה לאישור מינהלי ואישור תקציבי של המרכז, לאחר שיתקבל אישור ועדת ההוראה וכפוף לנהלי המרכז.
6. הגשת מועמדות לתחרות משמעה הסכמה לתנאי תקנון זה ללא סייג.

אופן הגשת מועמדות

7. המועמדות תוגש לא יאוחר מן המועד הקובע כהגדרתו לעיל, למרכז באמצעות דוא"ל

לכתובת: dzak@univ.haifa.ac.il

8. המועמדות תכלול את המסמכים הבאים:

1. □ טופס בקשה בנוסח נספח א' לתקנון זה; בטופס כאמור יש לציין את הסכום המבוקש למימון מהמרכז ולפרט את ההוצאות המבוקשות במסגרת מימון זה, וכן את מקורות המימון האחרים מכל מקור או גורם שהוא (לרבות נותני חסות ככל שקיימים). ככל שנותני החסות ו/או מקורות המימון המשלים לא ידועים במלואם בשלב הגשת ההצעה, יתחייב המועמד בטופס ההגשה להציג את נותני

חסות ו/או מקורות המימון המשלימים על פי דרישת המרכז או מיד עם השגתם, לפי המוקדם מביניהם, ויצהיר כי ידוע לו כי הצגת נותני החסות ומקורות המימון המשלימים עד לכיסוי מלוא הוצאות הסדנה ואישור התכנית התקציבית של הסדנה ומקורות המימון המשלים על ידי המרכז הם תנאי לזכייה בקול הקורא. אל הטופס כאמור יש לצרף את התוכנית התקציבית של הסדנה;

2. ☐ מכתב מפורט המנמק כיצד הסדנה המוצעת קשורה לחקר הים התיכון, ומדוע על המרכז לתמוך במימונה;

3. ☐ סילבוס ותכנית לימודים מפורטת של הסדנה;

4. ☐ שמות חברי הסגל המארגנים את הסדנה והצפויים להעביר בה תכנים;

9. על המועמד להגיש את המסמכים שלעיל במסמך אחד בפורמט PDF, ולפי הסדר שהוצג לעיל. יש לצרף כדף ראשון את רשימת המסמכים ולסמן ב- ☒ את המסמכים שהוגשו.

10. מועמד אשר לא יצרף את כלל המסמכים הנדרשים, המרכז יהיה רשאי לפסול את הצעתו.

11. מבלי לגרוע באמור לעיל, המרכז יהא רשאי לבקש ממועמד השלמת מסמכים או הבהרות בנוגע להצעתו ובנוגע לכל פרט אחר.

אופן בחירת הזוכה/ים

12. ועדת השיפוט (להלן: "**הועדה**") תורכב מ-4-5 מחברי ועדת ההוראה, וביניהם יו"ר הועדה. הצעות המועמדים אשר קיימו את תנאי ההשתתפות תועברנה לוועדה אשר תדון בהן ותבחר את המועמדים/ים הזוכה/ים. כל חבר בוועדה יבחן את כלל ההצעות, למעט הצעות מועמדים הלומדים במוסד האקדמי אליו משתייך חבר הועדה. כל הצעה תיבחן על ידי שני חברי ועדה לפחות.

דירוג ההצעות, ככלל, ייעשה בהתאם לקריטריונים ולמשקלות, כפי שהם מופיעים בסעיף 14 להלן. במידה ולאחר הדירוג כאמור לא ניתן יהיה להכריע באשר לזהות המועמדים/ים הזוכה/ים, תערוך הועדה דיון פתוח וההצבעה באשר למועמדים/ים הזוכה/ים תעשה ברוב קולות.

13. הועדה תבסס את החלטתה בין היתר על בסיס הקריטריונים הבאים:

13.1. חשיבותו המדעית או הטכנולוגית של נושא הסדנה ומיקומה בחזית הידע בתחום חקר הים התיכון - עד 20%;

13.2. חדשנות הסדנה - קיום או חוסר של קורס או סדנה דומה במסגרת אקדמית אחרת בארץ - עד 15%;

13.3. שיעור קומתם של המרצים האמורים להשתתף בסדנה מהארץ ומחו"ל - עד 20%;

13.4. מידת הנחיצות בקבלת הסיוע וגורמים מממנים נוספים אם יש - עד 30%.

13.5. הערכה כללית של המדרגים - עד 15%.

14. הועדה תהא רשאית לבקש הבהרות מן המועמדים בכל הנוגע לסדנה המוצעת על ידם.
15. הועדה תהא רשאית לקבוע את מספר הזוכים בתחרות ואת סכומי המימון בהתאם לשיקול דעתה ותקציב המרכז ובלבד שסכום המימון לסדנה אחת לא יעלה על 20,000 ש"ח.
16. אישור סופי להחלטות הועדה יינתן בהתאם לתקציב הזמין ובכפוף לקבלת אישור מנהלי ואישור תקציבי של המרכז וכפוף לנהלי המרכז.
17. המרכז או מי מטעמו יודיע למארגן/ים הסדנה אודות זכייתו/ם או אי זכייתו/ם בהודעת דואר אלקטרוני או בטלפון, לפי הפרטים שמסרו/ו לה בעת הגשת הצעתו/ם.
18. אם לא ניתן יהיה לאתר בשקידה סבירה מועמד שזכה ו/או אם מועמד שזכה לא עמד בדרישות לקבלת המימון המנויות בתקנון זה ו/או נפסלה זכייתו ע"פ החלטת הועדה מטעם מיוחד, הועדה תהא רשאית להחליט על זוכה אחר.
19. היועץ המשפטי של המרכז או מי מטעמו יפסוק בכל מקרה של אי הבנה או פרשנות התקנון, ויכריע בכל מחלוקת בין המרכז לזוכה/ים או לטוען/ים לזכייה.

אופן העברת המימון

20. המימון יוענק למועמד/ים שיזכה/ו ע"י המוסד השותף בו הם יקיימו את הסדנה וזאת בהתאם לכללים הנהוגים באותו מוסד ובכפוף לכך שמילאו/ו אחר מלוא התנאים שבתקנון זה והציגו למרכז לאחר זכייתו/ם את **נספח ב'** לתקנון זה כאשר הוא חתום ומאושר על ידי מורשי החתימה של המוסד השותף במסגרתו תתקיים הסדנה.
21. מובהר כי המימון יועבר לטובת עלויות הקשורות לארגון הסדנה והוצאות במשך הסדנה בלבד ולא יינתן מימון עבור:
 - 21.1. משכורות למארגני הסדנה.
 - 21.2. הוצאות שכבר מומנו ע"י גורם אחר.
 - 21.3. הוצאות שלא אושרו מראש.
 - 21.4. הוצאות שבוצעו לא בשנה אקדמית נוכחית (תשע"ח).
 - 21.5. הוצאות על רכישת ציוד קבוע.
 - 21.6. כל הוצאה שאינה קשורה במישרין לקיום הסדנה ו/או הוצאה אשר חורגת מן הסביר או המקובל בנסיבות העניין, לפי שיקול דעת המרכז.
22. המימון לזוכה יינתן רק בכפוף לכך שיוגשו לאוניברסיטת חיפה חשבונית, ודו"ח ביצוע סופי חתום ע"י מורשי החתימה של המוסד השותף המארגן את הסדנה. על החשבונית להתקבל עד לתאריך 15/3/18. ככל שהחשבונית תוגש לאחר מועד זה, המרכז לא ישלם את סכומי המימון והמועמד הזוכה מוותר על כל טענה בעניין זה.

*הצגת נספח ב' והמסמכים המפורטים בסעיף 22 לעיל לא תידרש ממועמדים מאוניברסיטת חיפה.

כללי

23. הבחירה בזוכה תבוצע על ידי הועדה כאמור לעיל. כל משתתף פוטר את המרכז והמוסדות השותפים ו/או נציגיהם ו/או עובדיהם ו/או את יתר המשתתפים בתחרות, מכל טענה או תביעה בכל הקשור לתחרות.

24. המימון אינו ניתן בשום אופן להמרה בשווה כסף ו/או בכל פרס אחר.

25. שם הזוכה/ים ועיקרי הסדנה יותרו לפרסום וליחסי ציבור של המרכז ו/או של המוסד בו עובד המשתתף הזוכה בכלי המדיה השונים, והזוכה/ים מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בנוגע לשידור כאמור ו/או לשימוש בשם ו/או בפרטיהם ו/או בעיקרי הסדנה הזוכה במסגרת פרסומים בקשר עם תחרות זו ו/או פרסומים אחרים של המרכז והמוסדות השותפים.

26. המרכז והמוסדות השותפים מסירים מעליהם כל אחריות למשלוח טפסי ההגשה, על נספחיהם, באמצעות הדואר האלקטרוני.

27. יובהר כי רישומי המרכז ו/או מי מטעמו על קבלת טפסי ההגשה באמצעות הדואר האלקטרוני, הינה הראיה הבלעדית והמכרעת לקבלת טפסי ההגשה והמועד בו נתקבלו טפסי ההגשה לפי רישומי המרכז ו/או מי מטעמו הוא המועד הקובע לקבלת הטפסים כאמור. המועמדים מוותרים מראש על כל טענה נגד המרכז בעניין זה.

28. עצם ההשתתפות בתחרות תיחשב כהסכמה, אישור והצהרה כי המשתתף בה קרא תקנון זה, מסכים לכל תנאיו ומחויב לפעול על פיהם, וגם אם לא קרא את התקנון, הוא מסכים כי תקנון זה יחול עליו כאילו קרא אותו ויחייבו לכל דבר ועניין. המשתתף מחויב לשמור על כללי התנהגות נאותים ולא לפעול בניגוד לכל דין.

29. המרכז והמוסדות השותפים יהיו רשאים בכל עת, לפי שיקול דעתם הבלעדי ומכל סיבה שהיא לפעול כדלקמן - להפסיק או לבטל את התחרות ו/או לשנות את תנאי תקנון זה ו/או לשנות את תנאי ההשתתפות בתחרות ו/או לשנות את תקופת התחרות ו/או את המועדים ו/או את גובה המימון וכל משתתף מוותר על כל טענה בנוגע לכך.

30. מבלי לגרוע מכל האמור בתקנון זה מובהר, כי המרכז והמוסדות השותפים לא יישאו באחריות במקרה של מעשה ו/או מחדל של צד שלישי כלשהו, לרבות מחלוקת עם צד שלישי כלשהו בקשר עם תחרות זו ו/או תקנון זה ו/או הסדנה נשוא התחרות.

31. המרכז והמוסדות השותפים לא יישאו באחריות לכל נזק ישיר ו/או עקיף, לרבות בגין קיצור תקופת התחרות, ולרבות בגין הוצאות ישירות ו/או עקיפות שיגרמו כתוצאה ו/או בקשר עם ההשתתפות בתחרות, ו/או בקשר למימון, לרבות נזקים מחמת כוח עליון,

תאונות, מחלות, גניבות, אובדן של כל נכס, עגמת נפש וכי', ו/או לכל החלטה ו/או פעולה אשר יקבל ו/או יעשה משתתף על סמך השתתפותו בתחרות זו ו/או זכייתו במימון.

32. בכל מקרה לא תהיה למשתתף שזכה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה נגד עורך התחרות וכל גוף אחר הקשור בה, או מי מטעם מי מאלה, בכל עניין ודבר הקשור, במישרין או בעקיפין, בתחרות זו, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל הקשור לאופן ביצוע התחרות, לאופן בדיקת ההצעות ולאופן קבלת ומימוש המימון וביצוע הסדנה.

33. מובהר כי במקרה של ביטול סדנה לאחר הזכיה, הזכיה במימון תבוטל והמועמד הזוכה לא יהא זכאי למימון כלשהו לרבות למימון הוצאות נלוות כלשהן.

34. לשאלות ופרטים נוספים בכל הנוגע לתחרות ניתן לפנות לד"ר מייקל לזר mlazar@univ.haifa.ac.il ופרופ' אילנה ברמן-פרנק ilana.berman-frank@biu.ac.il

35. בתקנון זה השימוש בלשון זכר הינו לצורך נוחות בלבד, והוראותיו מתייחסות גם לנקבה במשתמע.

נספח א' לתקנון-טופס בקשה לקבלת מימון הוצאות ארגון סדנאות- לפי קול קורא מטעם המרכז הישראלי לחקר הים התיכון להשתתפות במימון הוצאות ארגון סדנאות

בארץ בתחום ים תיכון במהלך שנה"ל תשע"ח במוסדות השותפים במרכז

קול קורא מס': 9/1

למילוי על ידי המועמד מארגן הסדנה (חבר סגל באחד מן המוסדות השותפים)

שם מארגן הסדנה: _____ ת.ז.: _____

חוג: _____ מוסד אקדמי: _____

טלפון נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____

פרטים אודות הסדנה המוצעת:

שם הסדנה: _____

נושא הסדנה: _____

המוסד השותף המארגן את הסדנה: _____

מקום הסדנה: _____

מועד הסדנה: מתאריך _____ עד לתאריך _____

חשיבות התמיכה בסדנה: _____

הריני מתחייב כי- (יש לסמן ☒)

☐ הסדנה המוצעת הנה מוגדרת כ"העשרה" והיא אינה סדנה המוכרת לצורך ניקוד אקדמי לתואר.

☐ הסדנה המוצעת תהא פתוחה לסטודנטים מכל המוסדות השותפים (בכפוף לעמידה בתנאי קבלה).

הערות: _____

*רצ"ב סילבוס ותכנית תקציבית של הסדנה.

הסכום המבוקש למימון: _____

פירוט צפי הוצאות (בש"ח) במסגרת סכום מימון המבוקש :

הערות	סכום בש"ח כולל מע"מ	פירוט ההוצאה	
			1.
			2.
			3.
			4.
			5.
			6.
			7.
			8.
			9.
			10.

סה"כ צפי ההוצאות במסגרת סכום המימון המבוקש :

מימון נוסף

האם קיים גורם מממן נוסף לסדנה : (יש לבחור באפשרות הנכונה ולהשלים בהתאם)

☐ לא קיים ולא יהיה גורם מממן נוסף.

☐ קיים- נא לפרט- מוסד אקדמי / אחר _____

סכום הסיוע ע"י גורמים נוספים לסדנה : _____

מהות הסיוע ע"י גורמים נוספים לסדנה : _____

☐ ככל שנותני החסות ו/או מקורות המימון המשלים לא ידועים במלואם בשלב הגשת ההצעה, המועמד מתחייב להציג את נותני חסות ו/או מקורות המימון המשלימים על פי דרישת המרכז או מיד עם השגתם, לפי המוקדם מביניהם, ומצהיר כי ידוע לו שהצגת נותני החסות ומקורות המימון המשלימים עד לכיסוי מלוא הוצאות הסדנה ואישור התכנית התקציבית של הסדנה ומקורות המימון המשלים על ידי המרכז הם תנאי לזכייה בקול הקורא.

חתימת המועמד

אני מאשר/ת כי זכיתי במימון לקיום הסדנה מותנית בהתקיימות כל תנאי הקול הקורא ובמידה ואזכה במימון אני מתחייב/ת לקיים את הסדנה המוצעת

שם _____ מספר ת.ז. _____ מוסד אקדמי _____ תאריך _____ חתימה _____

נספח ב' לתקנון- אישור המוסד השותף מארגן הסדנה

לפי קול קורא מטעם המרכז הישראלי לחקר הים התיכון להשתתפות במימון הוצאות

ארגון סדנאות בארץ בתחום ים תיכון במהלך שנה"ל תשע"ח במוסדות השותפים

במרכז

קול קורא מס': 9/1

שם הסדנה: _____

שם מארגן הסדנה: _____

מועד הסדנה: מתאריך _____ עד לתאריך _____

שם המוסד השותף המארגן את הסדנה: _____ (להלן: "המוסד")

סכום המימון בו זכה המועמד במסגרת השתתפותו בקול הקורא שבנדון הנו: ש"ח.

המוסד מתחייב כדלקמן:

1. המוסד מתחייב לשלם עבור ארגון הסדנה את סכום המימון בו זכה מארגן הסדנה כנקוב לעיל.
2. המוסד מתחייב שהענקת המימון תיעשה בהתאם לכללים הנהוגים אצלו.
3. המוסד מתחייב להעברת דו"ח ביצוע סופי חתום ע"י מורשי החתימה וכן, חשבונית לאוניברסיטת חיפה בתום הסדנה ולא יאוחר מתאריך 15/3/18.

ידוע למוסד כי במידה ולא תועבר לאוניברסיטת חיפה חשבונית כאמור עד ליום 15/3/18 תבוטל הזכיה במימון.

תאריך: _____

חתימות מורשה חתימה

שם: _____ שם: _____

חתימה: _____ חתימה: _____