

2 ינואר, 2017

## קול קורא מטעם המרכז הישראלי לחקר הים התיכון, להשתתפות במימון הוצאות

### ארגון סדנאות בארץ בתחום ים-תיכון לשנה"ל תשע"ז

#### קול קורא מס' 4/2

המרכז הישראלי לחקר הים התיכון (MERC I) מוציא קול קורא למארגני סדנאות מהמוסדות השותפים, להשתתפות במימון הוצאות ארגון סדנאות בארץ במגוון ההיבטים המדעיים, הטכנולוגיים, והסביבתיים של חקר הים התיכון.

על הסדנאות להיות מוגדרות כהעשרה ולא לתואר (ללא הכרה וניקוד אקדמי) ופתוחות לסטודנטים מכל המוסדות השותפים.

את המימון ניתן יהיה לקבל עבור ארגון סדנה המתקיימת עד לתאריך 31/07/17.

על המארגנת להגיש:

- סילבוס (הסדנאות יכולות להיות תאורטיות או מעשיות כגון הפלגות מחקר בים-תיכון וכד')
- טופס בקשה לקבלת מימון ופרוט הוצאות צפויות (מצורף), מימון יינתן לעלויות הקשורות לארגון הסדנה ולהוצאות במשך הסדנה. לא תינתן השתתפות המימון עבור משכורות למארגני הסדנה

המימון יינתן בכפוף לאישור הבקשה ע"י ועדת ההוראה של המרכז, אישור מינהלי ואישור תקציבי.

ההוצאות יבוצעו בדרכים הבאות:

1. הזמנות ישירות ע"י אוניברסיטת חיפה
2. כנגד חשבונית מהמוסד (באישור מראש של מנהל יחידת תקציב ובקרה במוסד השותף)
3. כהחזר הוצאות בהצגת חשבוניות וקבלות מקוריות ובכפוף לתקנות מס הכנסה ולהנחיות ות"ת

לא יינתן מימון עבור:

- הוצאות שכבר מומנו ע"י גורם אחר
- ביטול סדנה לרבות הוצאות נלוות
- הוצאות שלא אושרו מראש
- הוצאות שבוצעו לא בשנה אקדמית נוכחית (תשע"ז)
- מסמכים שהוגשו לתשלום לאחר 30/8/17

את הבקשות יש להגיש על גבי טופס הבקשה המצורף עם המסמכים הרלוונטיים יש לשלוח ל- [dzak@univ.haifa.ac.il](mailto:dzak@univ.haifa.ac.il)

לפרטים נוספים:

ד"ר מייקל לזר, חבר ועדת ההוראה [mlazar@univ.haifa.ac.il](mailto:mlazar@univ.haifa.ac.il)  
פרופ' אילנה ברמן-פרנק, יו"ר ועדת ההוראה [ilana.berman-frank@biu.ac.il](mailto:ilana.berman-frank@biu.ac.il)

**טופס בקשה לקבלת מימון הוצאות ארגון סדנאות -**  
**לפי קול קורא מטעם המרכז הישראלי לחקר הים התיכון, להשתתפות במימון הוצאות**  
**ארגון סדנאות בארץ בתחום ים-תיכון לשנה"ל תשע"ז**  
**קול קורא מס' 4/2**

**חלק א' - למילוי על-ידי המרצה (מארגן סדנה במוסד השותף)**

**פרטים אישיים:**

שם המרצה: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_  
 חוג: \_\_\_\_\_ מוסד אקדמי: \_\_\_\_\_  
 טלפון נייד: \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

**פרטים אודות הסדנה:**

שם הסדנה: \_\_\_\_\_  
 נושא הסדנה: \_\_\_\_\_  
 שם הארגון שמקיים את הסדנה: \_\_\_\_\_  
 מקום הסדנה: \_\_\_\_\_  
 מועד הסדנה: מתאריך \_\_\_\_\_ עד לתאריך \_\_\_\_\_  
 חשיבות התמיכה סדנה: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 הערות: \_\_\_\_\_

**פירוט צפי הוצאות (בש"ח) ואופן התשלום:**

פירוט צפי ההוצאה	סכום בש"ח כולל מע"מ	אופן התשלום*	הערות (לשימוש הועדה)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

\* הזמנות ישירות ע"י אוניברסיטת חיפה/ כנגד חשבונית מהמוסד/ כהחזר הוצאות בהצגת חשבוניות וקבלות מקוריות

סה"כ צפי ההוצאות: \_\_\_\_\_  
 גורם מממן נוסף:  מוסד אקדמי  אחר   
 סכום ומהות הסיוע ע"י הגורמים הנוספים: \_\_\_\_\_  
 סכום המענק המבוקש: \_\_\_\_\_  
 חתימת המרצה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

במידה וצפוי להיות חשבונית מהמוסד השותף, יש לאשר מול יחידת תקציב ובקרה במוסד השותף ומטעמו  
 שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**חלק ב' - למילוי ע"י המרכז הישראלי לחקר הים התיכון**

**המלצת ועדת ההוראה:**

הועדה ממליצה, סכום המאושר \_\_\_\_\_

הועדה לא ממליצה (נא לנמק): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

שם יו"ר ועדת ההוראה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור ראש מינהלי:**

אישור ההמלצה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

סך הבקשה המאושרת \_\_\_\_\_

ההמלצה לא מאושרת (נא לנמק): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ס.ת לחיוב: \_\_\_\_\_

שם ראש מינהל המרכז הישראלי לחקר הים התיכון: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור תקציבי:**

מאושר סך של \_\_\_\_\_

לא מאושר

הערות \_\_\_\_\_

שם המאשר התקציבי: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_